|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Accettazione deliverable** | **Codice documento** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Deliverable | | | | | |
| Codice |  | Titolo |  | | |
| Codice WBS |  | Titolo |  | | |
| Requisiti |  | | | | |
| Criteri d’accettazione |  | | | | |
| Responsabile deliverable | | | | | |
| Codice |  | Ruolo |  | Cognome Nome |  |
| Ispezione | | | | | |
| Codice |  | | Data |  | |
| Squadra ispettiva | | | | | |
| Codice | Ruolo nel progetto | | Cognome Nome | Ruolo nell’ispezione | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
| Azioni dI ispezione eseguite | | | | | |
| Azione | | | Descrizione | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
| Risultati della verifica dei requisiti | | | | | |
| Criterio | | | Esito verifica | | |
| ID | Descrizione | | Esito | Note | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
| Esito ispezione | | | | | |
| Esito |  | | Firma capo ispezione |  | |
| Motivi della non accettazione |  | | | | |
| Modifiche richieste |  | | | | |
| Azioni correttive raccomandate |  | | | | |
| Azioni future consigliate |  | | | | |
| Note finali ispezione | | | | | |
|  | | | | | |